



Rutine for oppfølging av fravær

Fredrikstad kommune har fra og med skoleåret 2019- 2020 ny rutine for oppfølging av fravær. I Norge har alle barn og unge mellom 6 og 16 år opplæringsplikt. Elever som fullfører sin skolegang har bedre forutsetninger for å lykkes i livet både med hensyn til deres sosiale funksjonsevne, psykiske helse, muligheter i arbeidslivet og hvordan hverdagen takles. De aller fleste barn og ungdommer går på skolen frivillig og uten problemer. Imidlertid har vi elever som strever med å komme på skolen, og som av ulike grunner får mange fraværsdager. Dersom barn og unge uteblir fra opplæringen over lengre tid kan det skape vansker for videre skolegang. Flere av elevene som dropper ut av videregående opplæring har hatt et gjennomgående høyt fravær da de gikk i grunnskolen. Hensikten med den nye rutinen er å få god oversikt over elevenes fravær, og å kunne sette inn tiltak raskt før et fravær får utvikle seg til å bli mer omfattende og bekymringsfullt.

Dokumentert og udokumentert fravær

Dokumentert fravær er sykdom, innvilget permisjon eller fravær grunnet forhold eleven og foresatte ikke rår over. Alt fravær regnes som udokumentert inntil skolen har fått beskjed om fraværet og skolen har definert fraværet som gyldig. Udokumentert fravær er fravær som foreldrene ikke har meldt fra om, fravær som er av lengre varighet enn det skolen har gitt eleven permisjon for, og fravær uten foreldrenes viten og samtykke.

Selv om fraværet er dokumentert kan det også være bekymringsfullt. Et bekymringsfullt fravær, uansett årsak, må følges opp av skolen. Selv om fraværet for elever med mye korttidsfravær er dokumentert, er det viktig å undersøke om det henger sammen med elevens skolesituasjon eller livssituasjonen forøvrig. Mange elever vil trenge oppfølging både faglig og sosialt selv om årsaken til fraværet er klart definert.

Bekymringsfullt fravær defineres som

- 3 enkeltdager med dokumentert og/eller udokumentert fravær på en måned.
- 10 enkeltdager med dokumentert og/eller udokumentert fravær på et halvt år.
- 1 enkelttime med udokumentert fravær.
- 3 ganger forsentkomming på en måned.
- Eleven kommer på skolen, men går igjen.

Gangen i rutinen

Rutinen har en progresjon der tiltakene øker i omfang etter hvert som man avdekker et bekymringsfullt fravær, og kan sammenfattes i disse punktene:

1. Foresatte informeres om rutinen
2. Skolen har rutiner for fraværsføring
3. Kontaktlærer har en gjennomgang av fraværsregistreringen hver måned
4. Skolens ledelse har en gjennomgang av fraværet en gang pr termin
5. Kontaktlærer tar kontakt med hjemmet
6. Kontaktlærer har en avklaring av årsak til fravær
7. Hvis skolen ikke får kontakt med hjemmet følges en egen rutine
8. Tiltak settes inn
9. Skolen og foresatte har en evaluering av tiltakene, og henviser eventuelt videre
10. Fortsatt oppfølging av eleven dersom fraværet vedvarer.

Ta kontakt med skolen dersom du har spørsmål rundt fravær.

Team skole

Besøksadresse: Nygaardsgata 16, 1602 Fredrikstad
E-postadresse: postmottak@fredrikstad.kommune.no
Telefon: 69 30 60 00

Org.nr: 940039541

Postadresse: Postboks 1405, 1602 FREDRIKSTAD
Webadresse: www.fredrikstad.kommune.no

Bankkonto: 5122 05 77000